



Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга

**План**

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 136**

(наименование образовательной организации)  
 на 2023 год

**Муниципальное образование "Город Екатеринбург"**  
 (наименование муниципального образования)

| № п/п   | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|---|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|   |   |   |                                      |  | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1   | 2   | 3   | 4                                    | 5  | 6   | 7                           |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b> |   |   |                                      |  |   |                             |
| 1   | Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" кликабельного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru | Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" кликабельный баннер с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru | 01.03.2023                           | Каневская Алла Владимировна заведующий                                       |   |                             |
| <b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>                    |   |   |                                      |  |   |                             |

**III. Доступность услуг для инвалидов**

|   |   |   |            |  |  |  |
|---|---|---|------------|--|--|--|
| 2 | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок | Обеспечить возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заключить договор аренды с организацией, предоставляющей технические средства реабилитации. | 01.09.2023 | <b>Каиевская Алла Владимировна</b><br>заведующий |  |  |
|---|---|---|------------|--|--|--|

**IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации**

|   |   |   |            |  |  |  |
|---|---|---|------------|--|--|--|
| 3 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,50% от общего числа опрошенных респондентов) | Провести инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (дежурные администраторы), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики. | 12.12.2022 | <b>Каиевская Алла Владимировна</b><br>заведующий |  |  |
|---|---|---|------------|--|--|--|

|   |  |   |            |  |  |  |
|---|--|---|------------|--|--|--|
| 4 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (1,25% от общего числа опрошенных респондентов) | Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (круглый стол) | 16.01.2023 | <b>Каиевская Алла Владимировна</b><br>заведующий |  |  |
|---|--|---|------------|--|--|--|

**V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией**

|   |  |  |            |   |  |  |
|---|--|--|------------|---|--|--|
| 5 | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (1,25% от общего числа опрошенных респондентов)                    | Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общности, участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня) | 22.05.2023 | Каневская Алла Владимировна<br>заведующий |  |  |
| 6 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (2,50% от общего числа опрошенных респондентов)  | Рассмотреть возможность создания дежурной группы   | 01.09.2023 | Каневская Алла Владимировна<br>заведующий |  |  |
| 7 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (5,00% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать и провести воспитательные мероприятия с участием родительской общности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями). Организовать курсы повышения квалификации для младших воспитателей ДОО.                                | 01.06.2023 | Каневская Алла Владимировна<br>заведующий |  |  |

\*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2023 года, до 01 декабря 2023 года, далее – раз в полгода)